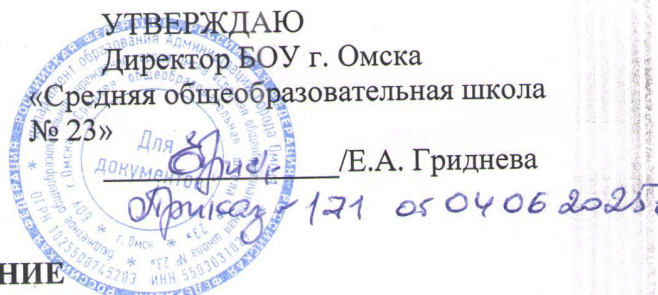


ПРИНЯТО
на заседании совета БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная школа
№ 23»
протокол № 6 от 05.06.2025



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема обучающихся
на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего
образования в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная
школа № 23»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23» (далее БОУ г.Омска «СОШ № 23»).

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 08.10.2021 года № 707 о внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 20.02.2025 года № 11 «О закреплении бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска за территориальными участками» (на согласовании);
- Приказом департамента образования Администрации города Омска от 05.11.2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска»;
- Уставом БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23»;
- Локальными актами БОУ г.Омска «СОШ № 23», регламентирующими порядок приема.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон)

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.6. Порядок приема граждан в образовательное учреждение для обучающихся по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан:

- проживающих на территории микрорайонов, закрепленных за БОУ г.Омска «СОШ № 23» согласно постановлению Администрации города Омска;
- не проживающих на данной территории – при наличии свободных мест в учреждении.

1.7. БОУ г.Омска «СОШ № 23» размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального образования в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Порядок приема в БОУ г.Омска «СОШ № 23» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

1.9. Получение начального общего образования в БОУ г.Омска «СОШ № 23» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.10. Преимущественным правом при зачислении в БОУ г.Омска «СОШ № 23» пользуются дети, проживающие непосредственно в закрепленном за образовательным учреждением микрорайоне.

1.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом пользуются граждане:

- дети сотрудников полиции (часть 6 статья 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";
- дети военнослужащих (п. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ (изм. От 14.12.2021 г.) «О статусе военнослужащих» и дети, указанные в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей;
- дети сотрудников Следственного комитета (п. 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ (ред. от 30.12.2021 г.) «О Следственном комитете»);
- дети судей (п. 3 статьи 19 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2207-1-ФЗ (ред. 01.07.2021 г.) «О статусе судей Российской Федерации»;
- дети работников прокуратуры (п. 5 ст. 44 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2207-1-ФЗ (ред. 01.07.2021 г.) «О статусе судей Российской Федерации»;
- дети учителей, медицинских работников.

1.12. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Прием в БОУ г.Омска «СОШ № 23» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приеме в БОУ г.Омска «СОШ № 23» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

1.15. Информация о наличии свободных мест в образовательном учреждении размещается на сайте БОУ г.Омска «СОШ № 23».

1.16. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в департамент образования Администрации города Омска.

1.17. При приеме на обучение БОУ г.Омска «СОШ № 23» обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с:

- Уставом школы;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2. Порядок и сроки подачи, регистрации заявлений

2.1. Прием детей в БОУ г.Омска «СОШ № 23» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.2. Оформление заявления родителей (законных представителей) по установленной форме при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» осуществляется в приемной школы (ул. 24-я Северная, д. 216).

2.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

2.4. БОУ г.Омска «СОШ № 23» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация

вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.6. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.14 Положения, подает (подают) одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

-с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, в течение 5 рабочих дней БОУ г.Омска «СОШ № 23» проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование). Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,

общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)".

2.7. В заявлении о приеме на обучение родителями (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

К заявлению прилагаются:

- а) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (ст.9 ФЗ от 27.07.2006 №152 ФЗ «О персональных данных»);
- б) заявление о выборе языка изучения предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература».

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.8. Образец заявления о приеме на обучение размещается БОУ г.Омска «СОШ № 23» на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.9. Приём заявлений в 1-й класс БОУ г.Омска «СОШ № 23» граждан с закрепленной территории начинается с 01 апреля по 31 августа текущего года. (но не позднее 5 сентября текущего года). (Приложение № 2, 5,6).

2.10. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. (Приложение № 2,5,6).

2.11. Приём заявлений в 1-9 классы при переходе из другого образовательного учреждения осуществляется в течение учебного года, без отбора для обучения по программе начального, основного общего и среднего общего образования; (Приложение № 3,5,6).

2.12. Приём заявлений в 10-11 классы осуществляется в соответствии с Положением о приеме, либо переводе в БОУ г.Омска «СОШ № 23» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (Приложение № 4,5,6).

2.13. Подача заявлений в 9, 11 классы осуществляется в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации.

2.14. Порядок регистрации заявлений.

Секретарь школы:

- принимает заявление;
- проверяет правильность заполнения;
- в случае соответствия требованиям и наличия свободных мест в образовательном учреждении, регистрирует в журнале «Регистрации заявлений о приёме в ОУ и сообщает заявителю регистрационный номер, в противном случае сообщает заявителю об отказе в регистрации заявления;
- процедура регистрации заявления не должна превышать одного рабочего дня с момента поступления заявления.

2.15. Зарегистрированные заявления при поступлении в 1 класс рассматриваются директором, заместителем директором школы. При наличии свободных мест заявителям сообщается о зачислении.

2.16. Зарегистрированные заявления при поступлении в 1-11 класс, в течение года рассматриваются директором школы. Заявление рассматривается в течение одного рабочего дня.

2.17. Секретарь школы сверяет предоставленные заявителем документы с перечнем документов для зачисления.

2.18. В случае предоставления полного пакета документов, заявителю выдается расписка в получении документов, с указанием даты приема. При неполном пакете основных документов, заявителю предоставляется право принести недостающие документы в течение двух рабочих дней.

2.19. В случае невозможности приема в образовательное учреждение, заявителю дается мотивированный письменный отказ (либо на заявлении заявителя, либо в уведомлении) об отсутствии свободных мест, или неполном пакете необходимых документов).

2.20. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом директора школы. Зачисление детей, проживающих на микроучастке школы и имеющих первоочередное право, осуществляется до 05 июля текущего года, зачисление остальных детей осуществляется до 31 августа текущего года (не позднее 05 сентября текущего года), в течение 3 дней после подачи заявления.

2.21. После издания приказа о зачислении, школа заключает договор с родителем (законным представителем) ребенка.

3. Документы, необходимые для приема в БОУ г.Омска «СОШ № 23»

3.1. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства на закрепленной территории, в Омске, Омской области;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении БОУ г.Омска «СОШ № 23»и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в данном пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.2. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных Положением, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.4. При приеме в первый класс, в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.5. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4. Условия приема в 1 класс БОУ г.Омска «СОШ № 23»

4.1. Прием в первый класс начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. До начала приема документов БОУ г.Омска «СОШ № 23» информирует граждан через сайт:

- О перечне образовательных программ, на которые объявляется приём обучающихся, и сроках их освоения в соответствии с лицензией;
- О планируемом количестве мест по классам и образовательным программам.

5. Условия приема в 10 профильные классы БОУ г.Омска «СОШ № 23»

5.1. Прием обучающихся в 10 класс школы проводится в соответствии с условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, Уставом, Положением о правилах приема, в БОУ г.Омска «СОШ № 23».

Организация индивидуального отбора при приеме в БОУ г.Омска «СОШ № 23» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

5.2. При приеме, либо переводе в ОУ для получения среднего общего образования или для профильного обучения, могут быть все обучающиеся, проживающие на территории учреждения, в Омске и Омской области (при наличии свободных мест).

5.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времен, месте подачи заявлений и осуществляется БОУ г.Омска «СОШ № 23», через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, не позднее 30 дней до начала набора.

5.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя организации, и предоставляют аттестат об основном общем образовании.

5.5. Зачисление обучающихся оформляется приказом руководителя организации, не позднее 10 дней до начала учебного года.

5.6. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в организацию.

6. Прием экстернов в общеобразовательную организацию.

Экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

6.1. Пройти бесплатно экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в БОУ г.Омска «СОШ № 23» вправе:

- лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования;
- лица, обучавшиеся по не имеющейся государственной аккредитации образовательной программе;
- обучающиеся профессиональных образовательных организаций, получающие среднее профессиональное образование на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, в случае отсутствия у профессиональной

образовательной организации свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе среднего общего образования.

Указанные лица допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения ими отметок, не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

6.2. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением, являются заявление совершеннолетнего лица, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в БОУ г.Омска «СОШ № 23» и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.3. Заявление подается не позднее 1 марта текущего года в БОУ г.Омска «СОШ № 23», с указанием учебных предметов, по которым будет проходить государственную итоговую аттестацию (включая обязательные - русский язык и математику), и формы (форм) сдачи государственной итоговой аттестации.

Заявления подаются вышеуказанными лицами лично, на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

6.4. Лица с ограниченными возможностями здоровья, при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

6.5 Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией БОУ г.Омска «СОШ № 23» регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 23»
24-я Северная ул., д. 216, Омск, 644052 тел.:(3812) 61-74-20, тел. (3812) 61-75-88, E-mail:
skol23@mail.ru

от «_____» _____ 20____ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в зачислении
в БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23»

Уважаемый (ая) _____

Администрация БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23» уведомляет Вас о том, что в связи с отсутствием на данный момент времени свободных мест в _____ классе БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23», на основании:

1. ч.4 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. п. 10.1 СанПиН 2.4.2.2821-10 (утверждены Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»);
3. п. 5 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
4. Правил приема обучающихся в БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23»,

в зачислении Вашего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ в _____ класс БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23» отказано.
(число, месяц, год рождения)

В соответствии с действующим порядком приема граждан в образовательные организации для решения вопроса об устройстве Вашего ребенка в другую общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Вы можете обратиться в отдел общего образования департамента образования Администрации города Омска по адресу г. Омск, ул. К. Либкнехта, 33.

Директор _____ /Е.А. Гриднева/

М.П.

«_____» _____ 20____ год

Заявление.

Директору бюджетного общеобразовательного
учреждения города Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 23»
Е.А. Гридневой

Приказ №

родителя (законного представителя)

от

Кн.

№

(Ф.И.О. полностью),

проживающего(ей) по адресу:

Телефон:

Эл.почта

(при наличии)

« » 20 г.

Прошу зачислить в 1 класс моего сына (дочь)

(Ф.И.О. (полностью))

(число, месяц, год рождения)

по программе «Школа России», и по основной образовательной программе основного общего образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 21.05.2021 № 287 с 01 сентября 2022 года.

(подпись)

Прошу организовать для моего ребенка обучение и воспитание на языке на период обучения в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23».

Обучение по адаптированной образовательной программе

(требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания

(требуется/ не требуется)

Сообщаю о наличии права первоочередного или преимущественного приема

(

)

(имеется/ не имеется, если да какое?)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и обязанности обучающихся, распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении территории за общеобразовательными организациями ознакомлен(а).

(подпись)

Ответственность за безопасность ребёнка по дороге в школу и домой беру на себя.

(подпись)

Адрес места жительства ребенка по прописке:

Адрес места жительства ребенка по проживанию:

К заявлению прилагаются копии:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка,
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории,
 - документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при наличии),
 - справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение),
 - заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Приложение к заявлению

Обязуюсь:

- контролировать учебу ребенка и посещаемость уроков;
- оказывать помощь учителям и классному руководителю с целью получения ребенком качественного образования;
- содействовать воспитанию культуры поведения ребенка как в школе, так и в общественных местах;
- обеспечить культуру внешнего вида;
- не возражаю против привлечения моего ребенка к общественно-полезному труду, трудовым бригадам школьников, мероприятиям по благоустройству и очистке территории школы в учебный и летний период на весь период обучения;
- согласен(а) на психологическое сопровождение моего ребенка, включая диагностику, консультирование, коррекционную и развивающую программы.

(подпись)

Дополнительно сообщая:

Ф.И.О. (полностью) матери

место работы, должность, р.тел.

Ф.И.О. (полностью) отца

место работы, должность, р.тел.

Посещал(а) ДОУ №

Если семья многодетная, прилагаются соответствующие документы

Приложение 3

Директору БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа №23» Е.А. Гридневой

(ФИО родителя(законного
представителя)
проживающий (ая) по адресу:

сотовый тел.:

Приказ № от « » 20 г.

Книга № .	№ .
----------------------	----------------

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (ФИО полностью)

в класс БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23».
Окончил(а) классов

школы.

1. Сведения о ребенке:

Дата рождения

Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания
ребенка:

Родной язык

Язык образования

Изучал (а) язык, второй язык .

2. Сведения о родителях:

1. Мать (ФИО)

2. Адрес места жительства/пребывания

3. Сотовый телефон e-mail

4. Место работы, должность

5. рабочий телефон:

1. Отец (ФИО)

2. Адрес места жительства/пребывания

3. Сотовый телефон e-mail

4. Место работы, должность

5. рабочий телефон:

3. Внеочередное, первоочередное или преимущественное право на предоставление места для ребенка в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23» (льгота) подтверждается документом:

Основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов **Я согласен (а), что в случае не подтверждения наличия льготы, ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.**

4. **Образовательная программа:**

- | | |
|---|---------------------|
| 4.1. основная образовательная программа | общего образования; |
| 4.2. адаптированная образовательная программа | общего |

образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Я, руководствуясь ч.3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии) от «»
20 г. № даю свое согласие на обучение
моего ребенка
на адаптивной образовательной программе.

5. В соответствии со ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

6. Иные сведения и документы (приложения):

- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- Копия свидетельства о рождении ребенка или документы, подтверждающего родство заявителя;
- Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- Аттестат об основном общем образовании (оригинал) (для поступающих в 10-11 классы).
- И другие документы на усмотрение родителя (законного представителя).

С Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, приказом департамента образования Администрации г. Омска «О закреплении бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска за территориальными участками г. Омска», локальными актами и образовательными программами школы, основной образовательной программой начального общего образования, основного общего образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 01 сентября 2022г. ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять:

- контролировать учебу ребенка, посещаемость; оказывать помощь учителям и

классному руководителю с целью получения ребенком качественного школьного образования;

➤ обеспечить культуру поведения ребенка как в школе, так и в общественных местах, культуру внешнего вида, принятую в школе форму одежды;

➤ не возражаю относительно привлечения моей дочери (сына) к общественно полезному труду, самообслуживанию во внеурочное время.

➤ школа не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка по пути в ОУ и обратно.

С Федеральным государственным образовательным стандартом ознакомлен (а).

Подпись

заявителя:

/

дата

Подпись лица, ответственного за прием заявлений и документов от граждан

/

дата

Директору бюджетного общеобразовательного
учреждения города Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 23»
Е.А. Гридневой
родителя (законного представителя)

Приказ №
от
Кн. №

(Ф.И.О. полностью)

заявление.

(число, месяц, год)

Прошу принять

(фамилия, имя, отчество,
ребенка) в 10 А/Б класс по профильному направлению:

п/п	Профильное направление	Профильные предметы	Отметить какое
1.	Универсальный	Математика, физика, обществознание	
2.	Естественно-научный	Математика, биология, химия	

Подпись родителей

Сведения о родителях:

Мать:

Фамилия, имя, отчество

Место работы, должность, рабочий и мобильный телефон

Отец:

Фамилия, имя, отчество

Место работы, должность, рабочий и мобильный телефон

Адрес места жительства:

Ответственность за безопасность ребёнка по дороге в школу и домой возлагаем на себя.

Подпись

Не возражаем против психологической и социальной диагностики моего ребёнка в школе.

Подпись

С нормативными документами:

С Уставом школы № 23», с лицензией и свидетельством об аккредитации, локальными актами, общеобразовательными программами ознакомлены.

Подпись

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на
обработку персональных данных,
на фото- и видеосъемку

Я,

(ФИО родителя или законного представителя)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный(-ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

Свидетельство о рождении _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
зарегистрированного по адресу: _____

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 23»,
(наименование образовательного учреждения)
расположенному по адресу: г. Омск, ул. 24 Северная, 216 (далее—Оператор), в целях
получения представляемым мною несовершеннолетним образовательных
услуг и информационного обеспечения образовательной деятельности, соблюдения
федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации:

1) на обработку моих персональных данных и (или) персональных данных
представляемого мною несовершеннолетнего, а именно: сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе или в интересе
представляемого мною несовершеннолетнего и распространяется на следующие
персональные данные: фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных, год, месяц,
дата и место рождения субъекта персональных данных, СНИЛС субъекта персональных
данных, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных
данных, доступная, либо известная в любой конкретный момент времени Оператору;

2) на фото- и видеосъемку в одетом виде представляемого мною
несовершеннолетнего в целях использования (публикации) фото- и видеоматериалов с его
изображением на официальном сайте, стендах, рекламных роликах, фотовыставках, в
социальных сетях и в печатной продукции Оператора.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе или в интересе
представляемого мною несовершеннолетнего.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении
фото- и видеосъемки представляемого мною несовершеннолетнего, которые необходимы в
целях, соответствующих деятельности Оператора, включая (без ограничений) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

обезличивание, блокирование, фото- и видео-материалов, а также осуществление любых иных действий с фото- и видеоматериалами. Оператор гарантирует, что обработка фото- и видеоматериалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Обработка фото

и видео материалов субъекта персональных данных будет производиться автоматизированным либо иным образом. Изображения не могут быть использованы Оператором способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию представляемого мною несовершеннолетнего.

Данное согласие действует до достижения целей обработки информации или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« »

20 года

подпись /_ /
(расшифровка подписи)

Приложение
к Порядку работы с заявлениями, иными
документами, предоставляемыми оператору
персонифицированного финансирования

Форма 1. Заявление родителя (законного представителя) на включение ребенка в
систему персонифицированного финансирования дополнительного образования

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ И ФОРМИРОВАНИИ СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ № _____

Я, _____, прошу включить моего
(Ф.И.О.)
ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования
детей _____

(название муниципалитета)
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____ / ____ / ____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без
исключения положения указанных Правил.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ / _____
расшифровка подпись

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись

ФОРМА 3. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ВКЛЮЧЕНИЕМ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА В СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____ (адрес родителя (законного представителя)
являющийся родителем (законным представителем) _____

_____ (Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

_____ (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

_____ (адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,
- 3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – поставщикам образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок

реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг. В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон)

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Бюджетное учреждение Омской области дополнительного образования «Центр духовно – нравственного воспитания «Исток», 644048, г. Омск, ул. Всеволода Иванова, д. 13, istok_achair@mail.ru, тел.: 450 – 926.

Муниципальный опорный центр: _____

(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение: _____

(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.

Подтверждаю, что у меня отсутствуют обстоятельства, вынуждающие подписывать данное согласие, и подтверждаю, что подписывая настоящее согласие, понимаю его смысл и значение. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен. Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ года

расшифровка

_____ /
подпись